

ТЕМА № 6

КОНТРОЛЬ І РЕВІЗІЯ МАТЕРІАЛЬНИХ ЗАПАСІВ.

Практична робота № 6.

Ревізія надходження та вибуття ТМЦ.

Мета практичної роботи: навчитися здійснювати ревізію ТМЦ, складати інвентаризаційний опис.

Завдання:

1. Перевірити правомірність здійснення операцій з матеріальними цінностями.
2. Оформити інвентаризаційний опис, акт контрольної перевірки, порівнювальну відомість.
3. Показати облік операцій по інвентаризації ТМЦ.
4. Нарахувати штрафні санкції

Методичні вказівки до виконання задач

Для виконання задач потрібно вивчити програмний матеріал за темою «Контроль і ревізія матеріальних запасів », інструктивний матеріал з питань обліку матеріальних цінностей, порядку проведення інвентаризацій і відображення в обліку виявлених по результатах інвентаризації надлишків чи нестач матеріальних цінностей, порядку відшкодування збитків від нестач і втрат від псування цінностей.

Умови задачі:

На виробничому об'єднанні “Техносервіс” була проведена вибіркова інвентаризація матеріалів станом на 1 березня 200_ року по складу цеха № 1. Інвентаризаційна комісія призначена наказом № 85 від 28.02.200_ р. в наступному складі:

Голова комісії – начальник цеха № 1 – Кравчук В.М.

Члени комісії – заступник голов. Бухгалтера – Лінь І.О.

інженер-технолог – Сидорчук Ф.М.

старший лаборант – Петренко С.Ф.

Виявлені недостачі та надлишки зав. складом Миронець С.П. пояснив замінами одних матеріалів іншими без переоформлення документів, щоб уникнути простоїв. Індекс інфляції $I_{\text{інф}} = 1,2$.

Інвентаризацією по складу встановлено:

№ п/п	Найменування товарно-матеріальних цінностей	Номенклатурний номер	Одиниця виміру	Ціна за одиницю	Кількість	
					за даними інвентаризації	за даними обліку
1.	Трансформатори	15210	шт	15-00	45	50
2.	Дріт ВР – 1	16300	тн	870-00	42	43
3.	Дріт ВР – 1.2.	17220	тн	850-00	43	42
4.	Фільтри ПМ	17340	шт	20-00	50	52
5.	Фільтри 5 – СУ	17350	шт	25-00	55	51
	Разом					

_____ *підприємство, організація*
Ідентифікаційний код ЄД

Типова форма № М-21
Затверджена наказом
Мінстату України
21.06.1996 р. № 193
Код за

ІНВЕНТАРИЗАЦІЙНИЙ ОПИС _____ на _____ 200__ р.

товарно-матеріальних цінностей, що знаходяться _____
склад, комора

на відповідальному зберіганні _____
посада, прізвище, ім'я, по батькові

інвентаризація проведена на підставі наказу (розпорядження)

від _____ 200__ р. № _____

№ № п/п	номенклатур- ний номер	Найменува ння матеріалу	Розмір (тип)	Сорт або марка	Одиниця виміру	Фактичн а наявність	Ціна	Примітк а

Всього за описом порядкових номерів _____ з № _____ по № _____

_____ прописом
Голова комісії _____
_____ *посада* _____ *прізвище, ім'я, по батькові* _____ *підпис*

Члени комісії _____
_____ *посада* _____ *прізвище, ім'я, по батькові* _____ *підпис*

_____ *посада* _____ *прізвище, ім'я, по батькові* _____ *підпис*

_____ *посада* _____ *прізвище, ім'я, по батькові* _____ *підпис*

Усі цінності, перелічені в інвентарному описі, комісією перевірені і в моїй присутності прийняті на відповідальне зберігання.

Підпис матеріально відповідальної особи

“ _____ ” _____ 200__ р.

